

# Совет трудового коллектива

Совет трудового коллектива (далее – СТК) является выборным, постоянно действующим органом демократической системы управления, осуществляющим свои функции и права от имени всего трудового коллектива учреждения.

В своей деятельности СТК подотчетен Общему собранию трудового коллектива. Работники учреждения, включая членов администрации, имеют право присутствовать на заседаниях СТК с правом совещательного голоса.

Решения СТК являются обязательными для выполнения администрацией учреждения и работниками учреждения и могут быть отменены только общим собранием трудового коллектива.

## Положения о Совете трудового коллектива.

### **Задачи СТК:**

- + обеспечение взаимодействия администрации учреждения с работниками учреждения;
- + развитие самоуправления и творческой инициативы работников учреждения;
- + мобилизация сил работников учреждения на решение педагогических задач и усиление ответственности за конечные результаты работы.

### **Функции СТК:**

- + осуществление контроля соблюдения директором, администрацией учреждения норм трудового права;
- + разработка проекта коллективного договора и представление его на общем собрании трудового коллектива;
- + разработка совместно с администрацией учреждения правил внутреннего трудового распорядка и представление их на общем собрании трудового коллектива;
- + участие в составлении плана работы учреждения на учебный год;
- + содействие в организации безопасных условий жизнедеятельности учреждения;
- + обсуждение режима работы учреждения и представление его на общем собрании трудового коллектива;
- + участие в разработке положения о премиях и надбавках, представление на общем собрании трудового коллектива;
- + разрешение трудовых споров;

- + содействие привлечению внебюджетных средств;
- + утверждение характеристик педагогов на награждение;
- + участие в работе комиссий учреждения по тарификации, аттестации педагогических работников, аттестации рабочих мест, охране труда.

**Рассмотрение по согласованию с директором учреждения следующих вопросов:**

- + расторжение трудового договора с работниками по инициативе директора учреждения;
- + привлечение работников к сверхурочным работам, работам в выходные и праздничные дни;
- + разделение рабочего дня на части;
- + очередность предоставления отпусков;
- + применение систем нормирования труда;
- + установление перечня должностей с ненормированным рабочим днем;
- + снятие дисциплинарного взыскания до истечения одного года со дня применения.

СТК несет ответственность за принятие решения, качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на него.